

PROTOKÓŁ nr 10/2024
z posiedzenia
Komisji Budżetu i Administracji
w dniu 18 grudnia 2024 r.

Posiedzenie o godz. 17:05 otworzył **Przewodniczący Komisji Budżetu i Administracji Arkadiusz Wencel** i poinformował, że w obradach uczestniczy **9** członków Komisji Budżetu i Administracji co stanowiło quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych opinii, wniosków i stanowisk. Lista obecności członków Komisji Budżetu i Administracji na posiedzeniu stanowi **załącznik nr 1** do protokołu. Posiedzenie komisji miało miejsce w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie, przy ul. Drzymały 30.

Ad 2.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Administracji Arkadiusz Wencel przedstawił porządek posiedzenia, który stanowi **załącznik nr 2** do protokołu:

1. Stwierdzenie quorum.
2. Wnioski do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr 8/2024 Komisji Budżetu i Administracji z dnia 25 listopada 2024 r.
4. Przyjęcie protokołu nr 9/2024 ze wspólnego posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji; Komisji Budżetu i Administracji; Komisji Inwestycji i Ochrony Środowiska oraz Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych w dniu 9 grudnia 2024 r.
5. Zaopiniowanie projektów uchwał na XI sesję Rady Powiatu Pruszkowskiego:
 - 1) zmieniającej uchwałę budżetową Powiatu Pruszkowskiego na rok 2024 /BR-111/2024/.
 - 2) zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Pruszkowskiego na lata 2024-2031 /BR-112/2024/.
 - 3) w sprawie wydatków, które nie wygasają z upływem roku 2024 /BR-110/2024/.
 - 4) w sprawie zmiany Uchwały nr LVI.452.2023 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 27.06.2023 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Powiatu Pruszkowskiego oraz nadania jej statutu /BR-113/2024/.
 - 5) w sprawie ustalenia „Procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych” oraz upoważnienia pracowników Starostwa Powiatowego w Pruszkowie do przyjmowania, wstępnej weryfikacji i podejmowania działań następczych /BR-114/2024/.
 - 6) w sprawie zatwierdzenia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Pruszkowskiego na 2025 rok /BR-115/2024/.
 - 7) w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Pruszkowskiego na 2025 rok /BR-116/2024/.
6. Sprawy różne i wolne wnioski.
7. Zamknięcie obrad.

Wniosków do porządku obrad nie wniesiono.

Ad 3.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Administracji Arkadiusz Wencel poinformował, że następnym punktem obrad jest: *przyjęcie protokołu nr 8/2024 Komisji Budżetu i Administracji z dnia 25 listopada 2024 r.*

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel w związku z brakiem uwag i nie odnotowując głosów sprzeciwu uznał za przyjęty protokół nr 8/2024 z posiedzenia Komisji Budżetu i Administracji w dniu 25 listopada 2024 r.

Ad 4.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel zamknął punkt 3 i przeszedł do punktu 4 porządku obrad. Poinformował, że następnym punktem jest: *Przyjęcie protokołu nr 9/2024 ze wspólnego posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji; Komisji Budżetu i Administracji; Komisji Inwestycji i Ochrony Środowiska oraz Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych w dniu 9 grudnia 2024 r.*

W związku z brakiem uwag i nie odnotowując głosów sprzeciwu **Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel** uznał za przyjęty protokół nr 9/2024 ze wspólnego posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji; Komisji Budżetu i Administracji; Komisji Inwestycji i Ochrony Środowiska oraz Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych w dniu 9 grudnia 2024 r.

Ad 5.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poinformował, że kolejnym punktem porządku obrad jest: *Zaopiniowanie projektów uchwał na XI sesję Rady Powiatu Pruszkowskiego:*

- 1) *zmieniającej uchwałę budżetową Powiatu Pruszkowskiego na rok 2024 wraz z autopoprawką/BR-111/2024/.*

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poprosił **Starostę Adriana Ejssymonta** o wskazanie osoby, która przedstawi i omówi projekt uchwały.

Starosta Adrian Ejssymont wskazał Panią **Skarbnik Katarzynę Jasińską**.

Skarbnik Katarzyna Jasińska omówiła projekt uchwały wraz z autopoprawką i przedstawiła uzasadnienie.

Poinformowała, że zmiany były szczegółowo omawiane na poprzednich komisjach oraz przedstawione w materiałach przesłanych radnym, wobec czego postara się pokrótce przedstawić istotne założenia.

Po stronie dochodów dokonuje się zmian w budżecie:

W dziale **600** - Transport i łączność rozdział **60014** - Drogi publiczne powiatowe następuje zwiększenie planu dochodów majątkowych o **50 000 zł**

W dziale **700** - Gospodarka mieszkaniowa rozdział **70005** - Gospodarka gruntami i nieruchomościami zmniejsza się plan dochodów majątkowych o **1 475 126 zł**

W dziale **801** – oświata i wychowanie, rozdział **80195** – pozostała działalność, dochody bieżące zwiększa się o **241 446,88 zł**.

W dziale **851**- ochrona zdrowia, rozdział **85149** – programy polityki zdrowotnej zwiększenie planu o **71 495 zł**

W dziale **852** – pomoc społeczna, rozdział **85202** - domy pomocy społecznej, dochody bieżące zwiększenie planu Domu Pomocy Społecznej w Czubinie o **448 573 zł**

w dziale **854** – edukacyjna opieka wychowawcza, rozdział **85495**, pozostała działalność dochody majątkowe zmniejsza się o **2 000 000 zł**.

W zakresie wydatków:

W dziale **010** - Rolnictwo i łowiectwo rozdz. **01005** Prace geodezyjno-urzędniowe na potrzeby rolnictwa w zakresie wydatków bieżących zmniejsza się plan o **42 966,77 zł**

W dziale **600** - Transport i łączność rozdz. **60014** drogi publiczne powiatowe następuje zmniejszenie planu o **3 059 940,02 zł**.

W dziale **700** - Gospodarka mieszkaniowa rozdz. **70005** Gospodarka gruntami i nieruchomościami w zakresie wydatków bieżących następuje zmniejszenie planu o **1 200 000 zł**.

W dziale **710** – działalność usługowa, rozdz. **71012** zadania z zakresu geodezji i kartografii wydatki bieżące zmniejszenie planu o **121 212,89 zł**.

W dziale **750** – administracja publiczna, rozdz. **75020** starostwa powiatowe zmniejszenie planu o **1 589 850,14 zł**.

W dziale **801** – oświata i wychowanie zmniejszenie planu o **239 461,48 zł**.

W dziale **851** – ochrona zdrowia rozdz. **85149**, programy polityki zdrowotnej następuje przesunięcie między źródłami finansowania kwoty **71 495 zł**.

W dziale **852** – pomoc społeczna rozdz. **85202** domy pomocy społecznej w wydatkach bieżących następuje zwiększenie planu o **80 000 zł**.

W dziale **853** – pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdz. **85395** pozostała działalność po stronie wydatków majątkowych następuje zmniejszenie planu o kwotę **59 139 zł**.

W dziale **854** – edukacyjna opieka wychowawcza zmniejszenie planu o **2 124 350 zł**.

W dziale **855** rodzina rozdz. **85595** pozostała działalność następuje przesunięcie między paragrafami kwoty **50 481 zł**.

W dziale **900** - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska następuje zmniejszenie planu o **193 500 zł**, z tego w rozdz. **90026** Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami następuje zmniejszenie planu o **5 000 zł**.

W dziale **921** - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego rozdział **92120** Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami następuje zmniejszenie planu wydatków bieżących o **5 000 zł**.

W zakresie autopoprawki zwiększa się dochody bieżące w dziale **855** – rodzina, rozdz. **85508** rodziny zastępcze o kwotę **94 093,10 zł**, zaś po stronie wydatków w dziale **855** – rodzina, rozdz. **85508** rodziny zastępcze zwiększa się plan o kwotę **3 458,10 zł**.

Po stronie przychodów następuje zmniejszenie planu o **90 635,00 zł**, z tego:

Paragraf **950** - Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych - zwiększenie o **4 409 365,00 zł**,

Paragraf **951** - Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych ze środków publicznych - zmniejszenie o **4 500 000,00 zł**.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel otworzył dyskusję.

W związku z brakiem zgłoszeń **przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel** zamknął dyskusję.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poddał pod głosowanie zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwały zmieniającej uchwałę budżetową Powiatu Pruszkowskiego na rok 2024 /BR-111/2024/.

Komisja Budżetu i Administracji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie uchwały zmieniającej uchwałę budżetową Powiatu Pruszkowskiego na rok 2024 wraz z autopoprawką /BR-111/2024/- 8 głosów „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 1 głos „wstrzymujący się”.

2) zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Pruszkowskiego na lata 2024-2031 wraz z autopoprawką /BR-112/2024/.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poprosił Starostę Adriana Ejssymonta o wskazanie osoby, która przedstawi i omówi projekt uchwały.

Starosta Adrian Ejssymont wskazał Panią Skarbnik Katarzynę Jasińską.

Skarbnik Katarzyna Jasińska omówiła projekt uchwały wraz z autopoprawką i przedstawiła uzasadnienie.

Poinformowała, że w zakresie przedsięwzięć wprowadza się następujące zmiany:

- **w poz. 1.1.1.3** „Program Erasmus+ Podnoszenie kwalifikacji szkolnej kadry do wszechstronnego rozwoju ucznia” w związku z podpisaniem umowy dotacyjnej w ramach programu Erasmus+ wprowadza się łączne nakłady, limit wydatków w 2025 roku oraz limit zobowiązań w kwocie **286 178,60 zł**.

- **w poz. 1.3.2.2** „Przebudowa L im. T. Kościuszki w Pruszkowie” w związku z zakończeniem zadania w 2024 roku zwalnia się niewykorzystane środki w kwocie **90 785,48 zł** oraz zeruje się limit zobowiązań.

- **w poz. 1.3.2.5** „Przebudowa i remont zabytkowego budynku Willi pod Bocianem przy ul. Kraszewskiego 18 w Pruszkowie” w związku z przesunięciem realizacji zadania zwiększa się łączne nakłady finansowe i limit zobowiązań o **3 450 861 zł**, zmniejsza się limit wydatków w 2024 roku o **49 139,00 zł** oraz zwiększa się limit wydatków 2027 roku o **3 500 000 zł**.

- **w poz. 1.3.2.6** „Projektowanie dróg powiatowych”; zwiększa się łączne nakłady o **466 134 zł**, zmniejsza się limit wydatków w 2024 roku **1 033 866 zł**, zwiększa się limit wydatków w 2025 roku o **1 500 000 zł** oraz zwiększa się limit zobowiązań o **450 000 zł**. Zmiany wynikają z niepodpisania umów na wykonanie projektu rozbudowy drogi nr 3131W ul. Warszawskiej w Piastowie, projektu przebudowy drogi nr 3142W ul. B. Prusa oraz zmianie zaangażowania na umowach, które wydłużyło okres ich realizacji do 2025 roku.

- **w poz. 1.3.2.7** „Budowa Ośrodków Wsparcia, Pomocy i Integracji Zawodowej” w związku z niewykorzystaniem środków w 2024 roku (zadanie dotyczy budowy Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego -zadanie zakończone) zmniejsza się łączne nakłady, limit wydatków w 2024 roku oraz limit zobowiązań o **10 000 zł**.

- **w poz. 1.3.2.8** „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3107W (ul. Komorowska i Pruszkowska) na odcinku od ul. Pogodnej w Pruszkowie do ul. Rekreacyjnej w Granicy - odcinek nr 8 od torów WKD do ul. M. Reja” w związku z zawarciem porozumienia z dnia 14.11.2024 r. dotyczącego udzielenia dotacji celowej przez Gminę Michałowice w wysokości **400 000 zł** zwiększa się łączne nakłady i limit zobowiązań o **150 000 zł** (częściowo uwalnia się środki własne), zwiększa się limit wydatków w 2024 roku o **50 000 zł** oraz zwiększa się limit wydatków w 2025 roku **100 000 zł**.

- **w poz. 1.3.2.9** „Budowa sygnalizacji świetlnych i doświetleń przejść dla pieszych” w związku z niewykorzystaniem środków w 2024 roku oraz przesunięciem realizacji zadania na 2025 rok zwiększa się łączne nakłady o **900 000 zł**, zmniejsza się limit wydatków w 2024 roku o **452**

368,20 zł, zwiększa się limit wydatków w 2025 roku o **1 352 368,20 zł** oraz zwiększa się limit zobowiązań o **92 368,20 zł**.

- w poz. **1.3.2.10** „Rozbudowa drogi powiatowej nr 1509W na odcinku od drogi powiatowej nr 4108W do granicy powiatu Miłęcin” w związku z wykonaniem remontu drogi zmniejsza się limit w 2025 roku o **100 000,00 zł**. Rezygnuje się z realizacji zadania w 2025 roku - zmniejsza się łączne nakłady i limit zobowiązań o **100 000 zł**.

- w poz. **1.3.2.13** „Przebudowa drogi nr 3131 W ul. Warszawskiej w Piastowie” w związku z brakiem potwierdzenia deklaracji współfinansowania inwestycji - „Rozbudowa drogi powiatowej nr 4118W ul. Piłsudskiego w Piastowie” rezygnuje się z realizacji zadania w 2025 roku i wprowadza się limit wydatków w 2026 roku w kwocie **50 000 zł**. Realizacja zadania będzie możliwa po zakończeniu inwestycji na ul. Piłsudskiego. W związku z tym łączne nakłady i limit zobowiązań zmniejsza się o **350 000 zł**.

-w poz. **1.3.2.14** „Rozbudowa dróg powiatowych nr 1509W i 4108W polegająca na budowie ronda na skrzyżowaniu drogi nr 1509W i drogi powiatowej nr 4108W - etap I (rondo) oraz rozbudowa drogi powiatowej nr 1509W na odcinku od mostu na rzece Rokitnicy do skrzyżowania z drogą powiatową nr 4108W - etap II – Miłęcin” w związku z aktualizacją dokumentacji w 2026 roku rezygnuje się z realizacji zadania w 2025 roku -zmniejsza się limit wydatków w 2025 roku o **1 500 000 zł** oraz zwiększa się limit wydatków w 2026 roku o **120 000,00 zł**. Łączne nakłady i limit zobowiązań zmniejsza się o **1 380 000,00 zł**. Realizacja zadania uwarunkowana będzie otrzymaniem dofinansowania w latach 2027-2028.

-w poz. **1.3.2.15** „Rozbudowa drogi powiatowej Nr 4118W ul. Piłsudskiego w Piastowie od skrzyżowania z ul. Lisa Kuli (bez skrzyżowania) oraz ul. Bohaterów Wolności w Piastowie do skrzyżowania z ul. Warszawską w Piastowie (wraz ze skrzyżowaniem)".

Realizacja zadania uwarunkowana otrzymaniem dofinansowania zewnętrznego. Limit wydatków z 2025 roku w kwocie **10 000 000 zł** przenosi się na 2026 rok.

-w poz. **1.3.2.16** „Rozbudowa drogi nr 3120W ul. Drogi Hrabskiej od ul. Jaworowskiej do ul. Za Olszyną” w związku z przesunięciem planowanej realizacji zadania na 2025 rok zwalnia się niewykorzystane środki w 2024 roku; zmniejsza się łączne nakłady, limit zobowiązań i limit wydatków w 2024 roku o **100 000,00 zł**.

-w poz. **1.3.2.17** „Przebudowa DP 3109W ul. Kazimierzowskiej w Owczarni, na odcinku od skrzyżowania z ul. Żółwińską (wraz ze skrzyżowaniem), do granicy powiatu” w związku z początkiem realizacji zadania w 2026 roku przenosi się środki w kwocie **2 500 000 zł** z 2025 roku na 2026 rok. Realizacja zadania uwarunkowana jest otrzymaniem dofinansowania zewnętrznego.

-w poz. **1.3.2.18** „Rozbudowa DP 3115W ul. Sokołowskiej w zakresie budowy ciągu pieszo-rowerowego na odcinku od skrzyżowania z ul. Parkową do granicy gminy Michałowice” w związku z końcowym rozliczeniem zadania zmniejsza się łączne nakłady, limit zobowiązań i limit wydatków w 2024 r. o **1 240 803,82 zł**.

W zakresie autopoprawki **Skarbnik Katarzyna Jasińska** zaznaczyła, że zmiany do przesłanego projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Pruszkowskiego na lata 2024-2031 wprowadza się w związku z wprowadzeniem do planu budżetu 2024 roku dodatkowych środków Funduszu Pracy na zadania dotyczące pieczy zastępczej (zwiększenie planu dochodów o **90 635,00 zł** oraz zwiększenie planu dochodów i wydatków o **3 458,10 zł**) oraz w związku z wydłużeniem terminu spłaty pożyczek udzielonych Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie do 31 marca 2025 roku (zmiana źródła przychodów 2024 w wysokości **4 500 000,00 zł** roku oraz

częściowe zmniejszenie przychodów o **90 635,00 zł** w związku z wprowadzeniem dodatkowych dochodów).

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel otworzył dyskusję.

W dyskusji pytania zadali: **Radna Ewa Borodzicz, Radna Karolina Gawkowska**

Odpowiedzi udzielili: **Starosta Adrian Ejssymont**

Radna Ewa Borodzicz zapytała o powody zdjęcia z zadania przebudowy ulicy Warszawskiej w Piastowie.

Starosta Adrian Ejssymont odpowiedział, że w tym temacie rozmawiał z burmistrzem Piastowa, który stwierdził, że priorytetem są w mieście inne inwestycje i miasto nie jest obecnie w stanie współfinansować tego przedsięwzięcia. Ponadto Burmistrz Piastowa stwierdził, że droga ta jest częściej użytkowana przez mieszkańców Pruszkowa i to w gestii władarzy tego miasta powinno być dofinansowanie rozbudowy ulicy Warszawskiej.

Radna Ewa Borodzicz zapytała, czy Zarząd Powiatu rozważa rozmowy z Prezydentem Pruszkowa odnośnie tej inwestycji.

Starosta Adrian Ejssymont odpowiedział, że według jego wiedzy priorytetem dla władarzy Pruszkowa są inne drogi, które wymagają remontów i miasto nie ma środków na dodatkowe finansowanie. Ponadto dodał, że ulica Warszawska jest w stanie ogólnym dobrym i nie jest konieczna pilna interwencja w jej modernizacji.

Radna Ewa Borodzicz zapytała również o zadanie dotyczące ulicy Piłsudskiego, którego realizacja uwarunkowana jest otrzymaniem dofinansowania zewnętrznego.

Starosta Adrian Ejssymont udzielając odpowiedzi zwrócił uwagę na fakt, że zadanie zostało zdjęte z uwagi na fakt, iż Powiat ubiega się o dofinansowanie zewnętrzne, gdyż obecnie nie ma żadnego partnera, który mógłby dofinansować to zadanie.

Radna Karolina Gawkowska zapytała o to, czy jest szansa na pozyskanie środków zewnętrznych na remont ulicy Długiej w Pruszkowie. Według jej wiedzy były prowadzone rozmowy w tym temacie z Prezydentem miasta Pruszkowa ale żadnych konkretów nie ustalono.

Starosta Adrian Ejssymont odpowiedział, że aby pozyskać środki zewnętrzne trzeba wykonać projekt a w chwili obecnej jest to niemożliwe ze względu na inne priorytetowe zadania.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel zamknął dyskusję.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poddał pod głosowanie zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Pruszkowskiego na lata 2024-2031 wraz z autopoprawką /BR-112/2024/.

Komisja Budżetu i Administracji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Pruszkowskiego na lata 2024-2031 wraz z

autopoprawką/BR-112/2024/ - 8 głosów „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 1 głos „wstrzymujący się”.

3) w sprawie wydatków, które nie wygasają z upływem roku 2024/BR-110/2024/.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poprosił **Starostę Adriana Ejssymonta** o wskazanie osoby, która przedstawi i omówi projekt uchwały.

Starosta Adrian Ejssymont wskazał Panią **Skarbnik Katarzynę Jasińską**.

Skarbnik Katarzyna Jasińska omówiła projekt uchwały i przedstawia uzasadnienie.

Skarbnik Katarzyna Jasińska wskazała, że zgodnie z art. 263 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może ustalić, w drodze uchwały, wykaz wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego oraz określić ostateczny termin dokonania każdego wydatku ujętego w tym wykazie w następnym roku budżetowym.

Zadanie pn. „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3115W ul. Sokołowskiej w zakresie budowy ciągu pieszo-rowerowego na odcinku od skrzyżowania z ul. Parkową do granicy gminy Michałowice" umieszcza się w wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem roku 2024r. i wyznacza termin realizacji do 30 czerwca 2025 roku.

W związku z napotkanymi trudnościami dotyczącymi ujawnienia niezidentyfikowanych i nieujętych w dokumentacji technicznej elementów infrastruktury podziemnej wymagających rozszerzenia zakresu rzeczowego zadania zachodzi konieczność wydłużenia terminu realizacji kontraktów zarówno na roboty budowlane, jak i usługę nadzoru inwestorskiego.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel otworzył dyskusję.

W dyskusji wzięli udział: **Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel, Starosta Adrian Ejssymont, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Drogownictwa Przemysław Rotuski.**

W dyskusji omawiano stan faktyczny inwestycji, przyczyny nie zachowania terminowości wykonania zadania oraz towarzyszące temu koszty.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel zamknął dyskusję.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poddał pod głosowanie zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wydatków, które nie wygasają z upływem roku 2024/BR-110/2024/.

Komisja Budżetu i Administracji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie wydatków, które nie wygasają z upływem roku 2024/BR-110/2024/- 9 głosów „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się”.

4) w sprawie zmiany Uchwały nr LVI.452.2023 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 27.06.2023 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Powiatu Pruszkowskiego oraz

nadania jej statutu /BR-113/2024/.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poprosił **Starostę Adriana Ejssymonta** o wskazanie osoby, która omówi projekt uchwały w tym punkcie.

Starosta Adrian Ejssymont wskazał **Opiekuna Młodzieżowej Rady Powiatu Andrzeja Leszczyńskiego**.

Opiekun Młodzieżowej Rady Powiatu Andrzej Leszczyński omówił projekt uchwały i przedstawił uzasadnienie.

Konieczność dokonania zmian w obowiązującym statucie wynika z potrzeby usprawnienia funkcjonowania rady oraz dostosowania obowiązujących zapisów do uwag organu nadzoru - Wojewody.

Główne zmiany dotyczą zakresu:

1. zmiany liczby mandatów przypadających na dane okręgi wyborcze - zmniejszenie liczby radnych z 27 na 15. Zmiana wynika z licznych nieobecności radnych oraz trudności w uzyskaniu quorum podczas sesji Młodzieżowej Rady Powiatu. W 2024 r. konieczne jest przeprowadzenie wyborów uzupełniających z powodu rezygnacji 7 radnych. Zmniejszenie liczby mandatów znacznie usprawni funkcjonowanie rady;
2. zmiana wymagań stawianych kandydatowi na opiekuna młodzieżowej rady - rezygnuje się z warunku trzy letniego doświadczenia w działalności samorządowej. Kandydat powinien posiadać doświadczenie bez wskazania przedziału czasowego. Zmiana taka pozwoli na pełnienie tej funkcji większej liczbie zainteresowanych. Z informacji uzyskanych od innych funkcjonujących rad wynika, że opiekunami są często nauczyciele, pedagodzy, kierownicy młodzieżowych domów kultury;
3. zmiana przedziału wiekowego dla kandydatów na radnego, osób udzielających poparcia kandydatom oraz osób uprawnionych do głosowania z 15-19 lat na 15-18 lat, zmiana wynika z uwag organu nadzoru;
4. zmiany dotyczące zwrotu kosztów przejazdu - doprecyzowanie, że zwrot dotyczy przejazdów na terenie kraju, jest to dostosowanie zapisów do uwag organu nadzoru.

Przyjęcie powyższych zmian znacznie usprawni funkcjonowanie Młodzieżowej Rady Powiatu Pruszkowskiego.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel otworzył dyskusję.

W dyskusji udział wzięli: **Radna Ewa Borodzicz, Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel, Opiekun Młodzieżowej Rady Powiatu Andrzej Leszczyński, Członek Zarządu Patryk Grabowski, Starosta Adrian Ejssymont**

Radna Ewa Borodzicz zapytała o zmianę wymagań stawianych kandydatom na opiekunów Młodzieżowej Rady.

Opiekun Młodzieżowej Rady Powiatu Andrzej Leszczyński odpowiedział, że zmiany dokonuje się po to, by opiekunem mógł zostać pedagog, który ma doświadczenie w pracy z młodzieżą a nie tylko urzędnik samorządowy.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel zapytał o klucz według jakiego są rozdzielane mandaty na poszczególne gminy.

Opiekun Młodzieżowej Rady Powiatu Andrzej Leszczyński wyjaśnił, że liczba mandatów jest proporcjonalna do ilości mieszkańców danej gminy.

W dyskusji rozmawiano również o celowości działania Młodzieżowej Rady Powiatu, o jej zaangażowaniu w życie mieszkańców, pomysłowość w realizacji swoich zamierzeń i celów.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel zamknął dyskusję.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poddał pod głosowanie zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały nr LVI.452.2023 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 27.06.2023 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Powiatu Pruszkowskiego oraz nadania jej statutu /BR-113/2024/.

Komisja Budżetu i Administracji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały nr LVI.452.2023 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 27.06.2023 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Powiatu Pruszkowskiego oraz nadania jej statutu /BR-113/2024/- 9 głosów „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się”.

5) w sprawie ustalenia „Procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych” oraz upoważnienia pracowników Starostwa Powiatowego w Pruszkowie do przyjmowania, wstępnej weryfikacji i podejmowania działań następczych /BR-114/2024/.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poprosił **Starostę Adriana Ejssymonta** o wskazanie osoby, która omówi projekt uchwały.

Starosta Adrian Ejssymont wskazał **Inspektora Ochrony Danych Justynę Rytel-Kuc**.

Inspektor Ochrony Danych Justyna Rytel-Kuc przedstawiła i omówiła projekt uchwały.

Ustawa z 14.06.2024 r. o ochronie sygnalistów - dalej ustawa lub u.o.s. - transponuje do polskiego porządku prawnego dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z 23.10.2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii - dalej dyrektywa 2019/1937.

Ustawa nakłada m.in.: obowiązki związane z przyjmowaniem zgłoszeń zewnętrznych, gdzie organy j.s.t. występują w charakterze "organu publicznego", zgodnie z definicją z art. 2 pkt 6 u.o.s.

Obowiązki te różnią się nie tylko treścią i zakresem, ale też poziomem szczegółowości i terminem wejścia w życie w stosunku do procedury zgłoszeń wewnętrznych. Na j.s.t. spoczywają obowiązki zarówno „podmiotu publicznego” (gdy co najmniej 50 osób wykonuje na ich rzecz pracę zarobkową, z wyłączeniem najmniejszych gmin i powiatów), jak i „organu

publicznego". Oznacza to, że j.s.t. muszą ustalić zarówno wewnętrzną procedurę zgłoszeń, jak i procedurę zgłoszeń zewnętrznych. Obowiązki te wchodzi w życie w różnych terminach - odpowiednio 25.09.2024 r. (zgłoszenia wewnętrzne) i 25.12.2024 r. (zgłoszenia zewnętrzne).

Rozróżniamy zatem:

- podmioty publiczne (w zakresie zgłoszeń wewnętrznych)
- organy publiczne (w zakresie zgłoszeń zewnętrznych)

Zgodnie z art. 2 pkt 6 u.o.s. organy publiczne to m.in. organy jednostek samorządu terytorialnego. Na szczeblu powiatowym to rada powiatu i zarząd powiatu. Starosta również jest organem publicznym.

Obowiązki „organu publicznego” dotyczące zgłoszeń zewnętrznych, czyli informacji naruszeniu prawa w dziedzinach należących do zakresu działania organów j.s.t., które mogą pochodzić od każdej osoby fizycznej, która uzyskała je w kontekście związanym z pracą i która działa w uzasadnionym przekonaniu, że informacja ta jest prawdziwa w momencie zgłoszenia i że stanowi informację o naruszeniu prawa w rozumieniu art. 3 u.o.s. Należy podkreślić bezwzględną ochronę tożsamości sygnalisty, osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia oraz osoby powiązanej z sygnalistą w całym procesie.

Art. 56 ustawy stanowi: „Kto wbrew przepisom ustawy ujawnia tożsamość sygnalisty, osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia oraz osoby powiązanej z sygnalistą podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku”.

Art. 57 ustawy stanowi: „Kto dokonuje zgłoszenia lub ujawnienia publicznego wiedząc, że do naruszenia nie doszło podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2”.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel otworzył dyskusję.

W dyskusji wzięli udział : **Radna Ewa Borodnicz**

Odpowiedzi udzielili: **Starosta Pruszkowski Adrian Ejssymont, Inspektor Ochrony Danych Justyna Rytel-Kuc**

Radna Ewa Borodnicz zapytała o dodatkowe wynagrodzenie dla pracowników będących upoważnionymi do przyjmowania zgłoszeń.

Inspektor Ochrony Danych Justyna Rytel-Kuc odpowiedziała, że przepisy tego nie regulują a pracownicy wytypowani do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych wyrazili zgodę na pełnienie tej funkcji.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel zamknął dyskusję.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poddał pod głosowanie zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia „Procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych” oraz upoważnienia pracowników Starostwa Powiatowego w Pruszkowie do przyjmowania, wstępnej weryfikacji i podejmowania działań następczych /BR-114/2024/.

Komisja Budżetu i Administracji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie ustalenia „Procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych” oraz upoważnienia pracowników Starostwa Powiatowego w Pruszkowie do przyjmowania, wstępnej weryfikacji i podejmowania działań następczych /BR-114/2024/. - 9 głosów „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się”.

6) w sprawie zatwierdzenia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Pruszkowskiego na 2025 rok /BR-115/2024/.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Dorota Zglińska omówiła projekt uchwały i przedstawiła uzasadnienie.

Poinformowała, że plan uwzględnia kluczowe obszary działalności powiatu, zapewniając transparentność i efektywność zarządzania oraz racjonalne gospodarowanie środkami publicznymi. W 2025 roku Komisja Rewizyjna skupi się na analizie funkcjonowania wybranych jednostek powiatowych, ocenie wykonania budżetu oraz szczegółowej weryfikacji wybranych aspektów działalności Zarządu Powiatu. Plan został podzielony na cztery kwartały, co pozwala na równomierne rozłożenie działań kontrolnych w ciągu roku. W pierwszym kwartale Komisja Rewizyjna skoncentruje się na: ocenie działalności Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego oraz ocenie działalności Powiatowego Zespołu Ośrodków Wsparcia w Piastowie. W drugim kwartale kluczowym punktem będzie: ocena sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu za rok 2024 – szczegółowa analiza realizacji planu finansowego oraz przygotowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Zarządu Powiatu. W trzecim kwartale planowana jest kontrola problemowa wybranej jednostki organizacyjnej Powiatu – szczegółowe badanie wskazanej jednostki pod kątem realizacji jej zadań statutowych i gospodarności. Ostatni kwartał roku poświęcony będzie: kontroli umów dzierżawy, wynajmu i sprzedaży mienia powiatowego oraz kontroli wydatków związanych z objęciem patronatu przez starostę – weryfikacja zasadności oraz procedur przyznawania wsparcia finansowego lub materialnego.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel otworzył dyskusję.

W dyskusji pytania zadała: **Radna Ewa Borodicz**

Odpowiedzi udzieliła: **Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Dorota Zglińska**

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel zamknął dyskusję.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poddał pod głosowanie zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Pruszkowskiego na 2025 rok /BR-115/2024/.

Komisja Budżetu i Administracji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Pruszkowskiego na 2025 rok /BR-115/2024/- 9 głosów „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się”.

7) w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Pruszkowskiego na 2025 rok /BR-116/2024/.

Wiceprzewodnicząca Rady Powiatu Pruszkowskiego Karolina Gawkowska omówiła projekt uchwały i przedstawiła uzasadnienie.

Poinformowała, że zgodnie z § 9 ust. 1 Statutu Powiatu Pruszkowskiego, Rada działa zgodnie z uchwalonym planem pracy. Następnie omówiła wybrane punkty z poszczególnych miesięcy.

Luty - sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Pruszkowskiego, komisji stałych Rady Powiatu oraz Komisji Rewizyjnej w zakresie realizacji rocznego planu kontroli i wyników kontroli zleconych przez Radę.

Kwiecień - informacja o pozyskanych środkach zewnętrznych przez powiat w bieżącym roku, wraz z analizą możliwości pozyskania środków w kolejnych okresach, oraz sprawozdanie z działalności Komendy Powiatowej Policji.

Maj - sprawozdanie z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie oraz z realizacji Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Pruszkowskim.

Czerwiec - Rada rozpatrzy raport o stanie powiatu, podejmie uchwałę w sprawie udzielenia wotum zaufania dla Zarządu Powiatu Pruszkowskiego, omówi sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2024 oraz sprawozdanie finansowe Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie.

Sierpień - stan bezpieczeństwa sanitarnego i weterynaryjnego na terenie powiatu oraz informacja o funkcjonowaniu szpitala w Pruszkowie.

Wrzesień - kwestie działań podjętych na rzecz cyfryzacji usług świadczonych przez powiat oraz informacje o stanie realizacji zadań inwestycyjnych.

Październik - realizacja działań związanych z nasadzeniami roślin na terenie powiatu.

Listopad - informacja o stanie realizacji zadań oświatowych, w tym o wynikach egzaminów maturalnych i zawodowych w roku szkolnym 2023/2024.

Grudzień - Rada przyjmie Wieloletnią Prognozę Finansową, uchwali budżet powiatu na rok 2026 oraz przyjmie plan pracy Rady na kolejny rok.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel otworzył dyskusję.

W dyskusji udział wzięli: **Starosta Adrian Ejssymont, Członek Zarządu Michał Pichowicz, Radna Ewa Borodzicz, Wiceprzewodnicząca Rady Powiatu Pruszkowskiego Karolina Gawkowska**

Dyskusja dotyczyła przesunięcia terminów omawiania sprawozdań za 2024 rok.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel zamknął dyskusję.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel poddał pod głosowanie zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Pruszkowskiego na 2025 rok /BR-116/2024/.

Komisja Budżetu i Administracji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Pruszkowskiego na 2025 rok /BR-116/2024/- 9 głosów „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się”.

Ad 6.

Przewodniczący komisji Arkadiusz Wencel poinformował, że kolejnym punktem porządku obrad są: sprawy różne i wolne wnioski.

Radna Ewa Borodzicz zaproponowała, żeby terminy posiedzeń komisji dopasować w taki sposób by nie odbywały się w trzy dni dla członków trzech komisji tylko by były ustalone na jeden/dwa dni.

Starosta Adrian Ejssymont zwrócił uwagę na to, iż jest to trudne do zrealizowania ze względu na dyspozycje czasowe radnych i pracowników Starostwa, których obecność jest niezbędna na posiedzeniach. Zauważył również, że jest to problem nie tylko tej kadencji, gdyż dostosowanie terminów do każdego członka komisji jest niezwykle trudne i trzeba szukać najbardziej optymalnych rozwiązań.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel zapewnił, że postara się aby komisja Budżetu i Administracji była w jak najdogodniejszym terminie dla większości jej członków.

Radna Ewa Rybka nawiązując do wizytacji w Zespole Szkół im. S. Staszica na ul. Promyka w Pruszkowie zorganizowanej przez KEKSiP, której jest Członkinią zwróciła uwagę na brudne korytarze w budynku szkoły(ściany). Zapytała czym jest to spowodowane.

Członek Zarządu Patryk Grabowski odpowiedział, że w ramach budżetu jaki został dla tej szkoły zadysponowany do tej pory zostały odnowione toalety, zaś reszta prac musi poczekać na kolejne środki. W dłuższej perspektywie planowana jest rozbudowa i modernizacja budynku szkoły przy ul. Promyka.

Wszyscy Członkowie Komisji jednogłośnie stwierdzili konieczność inwestycji rozbudowy i modernizacji tej placówki.

Radna Ewa Rybka zapytała również, o wniosek jaki złożyła do budżetu na rok 2025 w temacie kanalizacji deszczowej na ulicy Warszawska róg Turystycznej.

Członek Zarządu Patryk Grabowski odpowiedział, że jest to problem istotny według Zarządu i trwają rozmowy z wóldarzami Gminy Nadarzyn w celu rozwiązania problemu.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel zwrócił uwagę, że wydział inwestycji i drogownictwa ściśle współpracuje w tym temacie i zostało wykonane gruntowne czyszczenie kanału ale ukształtowanie tego terenu jest ciężkie i należy wspólnie szukać rozwiązań.

Przewodniczący Komisji Arkadiusz Wencel zakończył punkt 6 i przeszedł do punktu 7.

Ad.7

Przewodniczący komisji Arkadiusz Wencel w związku z brakiem innych zgłoszeń i ze zrealizowaniem porządku obrad o godzinie 16:51 zamknął posiedzenie Komisji Budżetu i Administracji.

**Przewodniczący
Komisji Budżetu i Administracji**

Arkadiusz Wencel

Protokół sporządziła:
Beata Dąbrowska