

PROJEKT

BR-263/2026

Kieruje
na Zarząd

projekt

Uchwała Nr
Rady Powiatu Pruszkowskiego
z dnia.....

STAROSTA

Adrian Ejssymont

**W sprawie zmiany Uchwały nr LXVI.538.2024 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia
19.03.2024 r. w sprawie zasad i trybu konsultacji społecznych w formie budżetu
obywatelskiego**

Na podstawie art. 3d ust. 2 i 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1988r. o samorządzie powiatowym
(Dz. U. z 2025 r., poz. 1684) Rada Powiatu Pruszkowskiego uchwala co następuje:

§ 1

W Regulaminie Budżetu Inicjatyw Społecznych Powiatu Pruszkowskiego, stanowiącym załącznik do Uchwały nr LXVI.538.2024 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 19.03.2024 r. w sprawie zasad i trybu konsultacji społecznych w formie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2024r., poz. 4323) zmienionej Uchwałą nr XIII.91.2025 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 25.02.2025 r. w sprawie zmiany Uchwały nr LXVI.538.2024 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 19.03.2024 r. w sprawie zasad i trybu konsultacji społecznych w formie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2025 r., poz. 2312) wprowadza się następujące zmiany:

1. w §1 pkt 11 otrzymuje następujące brzmienie: „*ogólnodostępności projektu- należy przez to rozumieć zapewnienie możliwości czerpania korzyści z efektów realizacji projektu na równych prawach wszystkim zainteresowanym mieszkańcom, w tym także tym mieszkańcom, którzy nie korzystają systematycznie z oferty podmiotu administrującego nieruchomością objętą realizacją projektu z Budżetu Inicjatyw Społecznych lub instytucji, na terenie której realizowany jest taki projekt. Dla projektów inwestycyjnych ogólnodostępność definiuje się jako możliwość korzystania przez ogół mieszkańców z infrastruktury będącej efektem realizacji projektu. Dla pozostałych projektów dla spełnienia tego kryterium ustala się rekrutację uczestników grupy docelowej projektu poprzez kolejność zgłoszeń do wyczerpania limitu miejsc, zaś wyklucza się możliwość realizowania projektów skierowanych do konkretnej społeczności nie tworzącej ogółu mieszkańców*”
2. w §6 dodaje się pkt 6, który otrzymuje następujące brzmienie: „*zakładają zakup specjalistycznego sprzętu, który będzie wykorzystywany tylko na potrzeby realizacji projektu. Nie zalicza się do tego materiałów biurowych lub kreatywnych służących do wykonania dzieła*”
3. w §12 ust. 1 zmienia się pkt 5, który otrzymuje następujące brzmienie: „*szacunkowy kosztorys realizacji projektu*”
4. w §13 ust. 1 zmienia się pkt 1, który otrzymuje następujące brzmienie: „*listę poparcia w formie elektronicznej lub papierowej zawierającą imię i nazwisko, adres zamieszkania i podpis co najmniej 30 mieszkańców powiatu oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, przy czym do liczby mieszkańców popierających projekt nie wlicza się projektodawców danego projektu*”.
5. W §13 zmienia się ust. 2, który otrzymuje następujące brzmienie: „*w przypadku projektu zgłaszanego poprzez elektroniczny system obsługi projektów oryginał listy*

- poparcia, zgody autora na wykorzystanie utworu oraz zgody rodzica/opiekuna prawnego na zgłoszenie do Budżetu Inicjatyw Społecznych projektu przez osobę małoletnią należy zachować do dnia zamieszczenia informacji o wyniku oceny, o której mowa w §26 ust. 1 i okazać w przypadku wezwania”.*
6. Po §14 dodaje się §14a, który otrzymuje następujące brzmienie: *„Zespół w czasie składania wniosków pełni dyżury w siedzibie starostwa w zakresie pomocy przy wypełnianiu formularza oraz spełnienia wymogów formalnych. Harmonogram pełnienia dyżurów udostępnia się na stronie powiatu nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem naboru”.*
 7. W §17 ust. 1 zmienia się pkt 2, który otrzymuje następujące brzmienie: *„projekt nie zawiera treści, o których mowa w §6 pkt 1 i 5”.*
 8. W §18 ust. 2 pkt 3 uchyla się lit. a
 9. W §19 zmienia się ust. 1, który otrzymuje następujące brzmienie: *„Jeżeli przeprowadzone czynności, o którym mowa w §18 wskazują, że projekt nie będzie mógł być zrealizowany, a zachodzi możliwość zmian projektu, komórka organizacyjna jest zobowiązana przygotować propozycje zmian i przekazać do zespołu. Propozycje zmian wraz z uzasadnieniem zespół przekazuje do projektodawcy”.*
 10. W §28 zmienia się ust. 1, który otrzymuje następujące brzmienie: *„ostateczna listę z projektami, na które można zgłaszać, publikuje się na stronie powiatu nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem głosowania”.*
 11. W §28 uchyla się ust. 3.
 12. Zmienia się §31, który otrzymuje następujące brzmienie:
„1. Mieszkaniec powiatu może zgłaszać tylko raz przez wybór dowolnej liczby projektów z ostatecznej listy projektów dopuszczonych do głosowania, o której mowa w §28 ust. 1, przez przyznanie od 1 do 5 punktów, dysponując maksymalnie 15 punktami. Brak poparcia dla danego projektu jest równoznaczny z przyznaniem temu projektowi 0 punktów.
2. Głos jest traktowany jako nieważny, jeśli głosujący:
 - 1) wziął udział w głosowaniu więcej niż jeden raz*
 - 2) przydzielił więcej niż 5 punktów na jeden projekt*
 - 3) wykorzystał więcej niż przewidziane w ust. 1 maksymalną liczbę 15 punktów*
 - 4) pozostawił papierową kartę do głosowania bez podpisu”.*
 13. Zmienia się §37, który otrzymuje następujące brzmienie: *„W ciągu 14 dni od ogłoszenia wyników głosowania Starosta wskazuje komórki organizacyjne starostwa lub jednostki organizacyjne odpowiedzialne za realizację każdego wybranego projektu. Wskazane komórki lub jednostki przedkładają zespołowi raport ze zrealizowanych projektów dla potrzeb stworzenia raportu, o którym mowa w §41”.*
 14. Zmienia się §41, który otrzymuje następujące brzmienie: *„Zespół sporządza raport z realizacji Budżetu Inicjatyw Społecznych i podaje go do publicznej wiadomości w terminie do 3 miesięcy od zakończenia roku budżetowego, w którym zrealizowano projekty”.*
 15. W §44 ust. 2 zmienia się pkt 3, który otrzymuje następujące brzmienie: *„ustalenie kolejności projektów na liście do głosowania w drodze losowania”.*
 16. Zmienia się Załącznik nr 7 do Regulaminu i nadaje się treść jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Pruszkowskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Załącznik nr 7 do Regulaminu
Budżetu Inicjatyw Społecznych
Powiatu Pruszkowskiego**

WZÓR

**Karta do głosowania na projekty do Budżetu Inicjatyw Społecznych Powiatu
Pruszkowskiego**

Kwota przeznaczona na realizację projektów z Budżetu Inicjatyw Społecznych w roku (rok)	(wysokość kwoty w złotych)
---	-----------------------------------

INSTRUKCJA

Proszę ocenić wybrane projekty przyznając im od 1 do 5 punktów: Im więcej punktów, tym większe jest Pana/Pani poparcie dla finansowania danego projektu. Maksymalnie można przyznać 15 punktów. UWAGA: w przypadku przyznania większej liczby punktów niż 5 na dany projekt, a także większej ogólnej liczby punktów niż 15 głos będzie uznany za nieważny. Jeśli nie popiera Pan/Pani danego projektu, nie należy mu przypisywać żadnych punktów; jest to równoznaczne z przyznaniem mu 0 punktów.

L.p	Numer projektu na liście do głosowania	Nazwa projektu	Koszt projektu	Ocena projektu (w skali od 1 do 5)

Dane osoby głosującej:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Adres e-mail (w przypadku głosowania w formie elektronicznej):

.....
.

Podpis

Uzasadnienie

Celem wprowadzenia zmian w Regulaminie Budżetu Inicjatyw Społecznych Powiatu Pruszkowskiego jest doprecyzowanie obowiązujących zapisów, zwiększenie przejrzystości procedur, zapewnienie równego dostępu mieszkańców do udziału w Budżecie Inicjatyw Społecznych oraz usprawnienie procesu zgłaszania, oceny, wyboru i realizacji projektów.

Zmiana definicji ogólnodostępności projektu (**§1 pkt 11**) ma na celu jednoznaczne określenie, że projekty realizowane w ramach Budżetu Inicjatyw Społecznych muszą być dostępne dla ogółu mieszkańców powiatu, bez preferowania wąskich, zamkniętych grup odbiorców. Doprecyzowanie zasad ogólnodostępności dla projektów inwestycyjnych oraz pozostałych projektów zwiększa transparentność oceny i eliminuje wątpliwości interpretacyjne.

Dodanie **§6 pkt 6** wprowadza ograniczenie dotyczące finansowania zakupu specjalistycznego sprzętu, który nie miałby trwałego i ogólnodostępnego charakteru. Zapis ten ma na celu racjonalne i celowe wydatkowanie środków publicznych, przy jednoczesnym zachowaniu możliwości zakupu niezbędnych materiałów biurowych lub kreatywnych.

Zmiany w **§12 ust. 1 pkt 5** oraz **§13 ust. 1 pkt 1** porządkują wymagania formalne dotyczące zgłaszanych projektów, w szczególności w zakresie kosztorysu oraz list poparcia. Wprowadzenie możliwości składania list poparcia w formie elektronicznej ułatwia mieszkańcom udział w Budżecie Inicjatyw Społecznych, przy jednoczesnym zachowaniu wymogów ochrony danych osobowych.

Zmiana **§13 ust. 2** dostosowuje regulamin do praktyki zgłaszania projektów za pośrednictwem systemu elektronicznego, określając obowiązek przechowywania dokumentów do momentu zakończenia oceny formalnej i merytorycznej.

Dodanie **§14a** ma na celu zwiększenie dostępności wsparcia dla mieszkańców poprzez wprowadzenie dyżurów Zespołu w czasie naboru wniosków. Rozwiązanie to sprzyja podniesieniu jakości składanych projektów oraz ograniczeniu liczby błędów formalnych.

Zmiany w **§17**, **§18** i **§19** doprecyzowują procedurę oceny projektów oraz tryb wprowadzania ewentualnych modyfikacji, wzmacniając rolę dialogu pomiędzy Zespołem a projektodawcami i umożliwiając realizację projektów, które po wprowadzeniu zmian spełniają wymagania regulaminu.

Zmiany w **§28** dotyczące terminów publikacji ostatecznej listy projektów oraz uchylenie ust. 3 zwiększają przejrzystość procedury głosowania i zapewniają mieszkańcom odpowiedni czas na zapoznanie się z projektami.

Nowe brzmienie **§31** wprowadza punktowy system głosowania, który umożliwia mieszkańcom bardziej zróżnicowane wyrażenie poparcia dla projektów oraz sprzyja wyłonieniu inicjatyw o najszerszym społecznym poparciu.

Zmiany w **§37** i **§41** porządkują zasady wskazywania jednostek odpowiedzialnych za realizację projektów oraz sporządzania raportu z realizacji Budżetu Inicjatyw Społecznych, co zwiększa transparentność i rozliczalność procesu.

Zmiana §44 ust. 2 pkt 3 zmienia się wyraz „ustalanie” na „ustalenie”

Zmiana Załącznika nr 7 polega na dodaniu rubryki z liczbą porządkową, co wynika z konieczności dostosowania karty do głosowania do ilości projektów wybranych do głosowania oraz wprowadzenia bardziej czytelnej instrukcji głosowania.

Wprowadzenie powyższych zmian służy usprawnieniu funkcjonowania Budżetu Inicjatyw Społecznych Powiatu Pruszkowskiego, zwiększeniu udziału mieszkańców w procesach decyzyjnych oraz zapewnieniu przejrzystego i efektywnego wykorzystania środków publicznych.

STAROSTA

Adrian Ejssymont

Przewodniczący Zespołu
ds. Budżetu Inicjatyw Społecznych

Beata Piotrowska