

PROJEKT

BR-264/2026

Kieruję  
na Zarząd

STAROSTA  
PROJEKT

Adrian Ejssymont

Uchwała Nr . .2026

Rady Powiatu Pruszkowskiego

z dnia ..... 2026 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Pruszkowskiego**

Na podstawie art. 3d ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) Rada Powiatu Pruszkowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Pruszkowskiego w ważnych sprawach dla powiatu, określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Pruszkowskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIX/298/2013 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 20 sierpnia 2013 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Pruszkowskiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2013 r. poz. 9450).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie od dnia 10 marca 2026 r.

RADCA PRAWNY

Michał Folchala  
WA-5436

NACZELNIK  
Biura Zarządu

Marta Jendrylik-Dybala

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 3d ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, w sprawach ważnych dla powiatu mogą być przeprowadzane konsultacje społeczne z mieszkańcami. Natomiast art. 3d ust. 2 tej ustawy stanowi, że zasady i tryb przeprowadzania konsultacji określa rada powiatu w drodze uchwały.

Dotychczas obowiązujące zasady przeprowadzania konsultacji społecznych zostały określone uchwałą Nr XXIX/298/2013 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 20 sierpnia 2013 r. Z uwagi na zmiany w otoczeniu prawnym, społecznym oraz organizacyjnym (szersze zastosowanie form komunikacji cyfrowej), a także rosnące znaczenie partycypacji społecznej w procesach decyzyjnych samorządu terytorialnego, zasadne stało się przyjęcie nowych, zaktualizowanych regulacji w tym zakresie.

Przyjęcie niniejszej uchwały ma na celu uporządkowanie i ujednolicenie zasad prowadzenia konsultacji społecznych, zwiększenie ich przejrzystości oraz zapewnienie mieszkańcom Powiatu Pruszkowskiego realnej możliwości udziału w sprawach istotnych dla wspólnoty samorządowej.

W związku z przyjęciem nowych zasad konieczne jest uchylene dotychczas obowiązującej uchwały Nr XXIX/298/2013, aby zapewnić spójność i jednoznaczność obowiązujących przepisów prawa miejscowego.

Określenie daty wejścia w życie uchwały jako dzień 10 marca 2026 r. podyktowane jest koniecznością przeprowadzenia konsultacji społecznych w ważnych dla Powiatu sprawach z zastosowaniem szerszych form konsultacji aniżeli te przewidziane w uchwale Rady Powiatu z 2013 r. Jest to zatem zmiana wyłącznie korzystna z punktu widzenia sytuacji prawnej adresatów uchwały – mieszkańców Powiatu, co uzasadnia dopuszczalność skrócenia ustawowego 14 – dniowego *vacatio legis* uchwały.

Podjęcie uchwały jest zasadne i znajduje oparcie w obowiązujących przepisach prawa.

STAROSTA

*Adrian Ejssymont*

RADCA PRAWNY

*Michał Folchole*

NACZELNIK

Biurowca

*Marta Jendryk-Dybała*

*Załącznik do uchwały  
Nr .....  
Rady Powiatu  
Pruszkowskiego  
z dnia..... 2026 r.*

## **ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI POWIATU PRUSZKOWSKIEGO**

### **§ 1.**

1. Celem konsultacji społecznych jest uzyskanie opinii, pozyskiwanie dodatkowych informacji, uwag i propozycji mieszkańców w sprawach szczególnie ważnych dla Powiatu Pruszkowskiego. Konsultacje z mieszkańcami mają charakter opiniotwórczy, a ich wyniki nie wiążą organów Powiatu Pruszkowskiego, chyba że ustawa stanowi inaczej.

2. Konsultacje społeczne przeprowadzane są w sytuacji:

- 1) gdy wymagają tego przepisy ustaw;
- 2) w innych sprawach ważnych dla samorządu powiatu pruszkowskiego, z inicjatywy:
  - a) rady powiatu,
  - b) zarządu powiatu,
  - c) starosty,
  - d) grupy mieszkańców powiatu w liczbie co najmniej 100, mających miejsce zamieszkania na terenie powiatu, na podstawie złożonego wniosku,
  - e) organizacji społecznych, osób prawnych lub innych jednostek/podmiotów działających na terenie powiatu, na podstawie wspólnego wniosku złożonego przez nie mniej niż 3 podmioty.

3. Rada Powiatu występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały, w której opisuje przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

4. Konsultacje w przypadku, gdy obowiązek ich przeprowadzenia przewiduje ustawa wszczyna i przeprowadza Zarząd Powiatu Pruszkowskiego, zwany dalej Zarządem Powiatu, w czasie umożliwiającym terminowe ich przeprowadzenie.

### **§ 2.**

1. Konsultacje społeczne, przeprowadza się:

- 1) przed ostatecznym przyjęciem/uchwaleniem konsultowanych dokumentów;
- 2) w sposób stwarzający warunki do powszechnego uczestnictwa w konsultacjach osób i podmiotów z terenu powiatu;
- 3) z zapewnieniem rzetelności i kompletności informacji o przedmiocie konsultacji oraz według szczegółowych zasad i trybu.

2. Konsultacje społeczne uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich mieszkańców lub podmiotów.

### § 3.

1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone w formie:
  - 1) otwartych spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami;
  - 2) badań ankietowych przeprowadzanych na terenie całego powiatu lub jego części;
  - 3) badań ankietowych przeprowadzonych w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pruszkowie lub na stronie internetowej;
  - 4) przesłania opinii na wskazany adres email;
  - 5) wysłania pisma na adres Starostwa Powiatowego w Pruszkowie;
  - 6) zapoznania się z projektem dokumentu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pruszkowie.
2. Dopuszcza się łączenie kilku form prowadzenia konsultacji społecznych.
3. Proces konsultacji społecznych przeprowadza Zarząd Powiatu określając cel i przedmiot konsultacji:
  - 1) datę rozpoczęcia i datę zakończenia konsultacji,
  - 2) formę konsultacji,
  - 3) komórką organizacyjną za przygotowanie konsultacji społecznych.

### § 4.

1. Wnioski, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 lit. d i lit. e, przedkłada się do Zarządu Powiatu
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
  - 1) dane wnioskodawców, tj. imiona i nazwiska mieszkańców, dokładny adres zamieszkania i własnoręczne podpisy;
  - 2) dane adresowe osoby, do której należy kierować korespondencję;
  - 3) zaproponowany przedmiot i cel konsultacji;
  - 4) szczegółowe uzasadnienie konieczności przeprowadzenia konsultacji;
  - 5) proponowane formy i termin przeprowadzenia konsultacji, z zastrzeżeniem ust. 5.
  - 6) proponowany czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji społecznych.
3. Grupę mieszkańców, o których mowa w ust. 2 reprezentują trzy pierwsze osoby podpisane na liście poparcia dot. przeprowadzenia konsultacji społecznych.
4. W sytuacji, gdy wniosek zawiera braki formalne, Zarząd Powiatu wzywa w formie pisemnej Wnioskodawcę do uzupełnienia braków, wyznaczając 14- dniowy termin na ich uzupełnienie, licząc od dnia doręczenia wezwania.
5. Bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w ust. 4, a także brak wskazania danych, o których mowa w ust. 2 pkt 1 - pkt 6 powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
6. O zasadności przeprowadzenia, wyborze formy oraz terminie przeprowadzenia konsultacji społecznych decyduje Zarząd Powiatu Pruszkowskiego w formie uchwały.
7. Zarząd Powiatu rozpoznaje wniosek określony w ust. 1 w terminie 30 dni od dnia jego wpływu do Starostwa Powiatowego w Pruszkowie.

## **§ 5.**

1. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Pruszkowie nie później niż w dniu ich rozpoczęcia.
2. Zawiadamianie, o którym mowa w ust. 1 może zostać dodatkowo umieszczone w prasie lokalnej lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty.
3. Spotkaniom prowadzonym w ramach konsultacji społecznych przewodniczy starosta lub osoba przez niego wskazana.
4. Konsultacje społeczne trwają co najmniej 14 dni licząc od dnia ogłoszenia.

## **§ 6.**

1. Ze spotkania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1, sporządzany jest protokół, zawierający w szczególności informacje:
  - 1) data i miejsce przeprowadzenia konsultacji,
  - 2) dane przewodniczącego zebrania,
  - 3) temat i przedmiot konsultacji,
  - 4) przebieg dyskusji,
  - 5) podjęte ustalenia i opinie,
  - 6) uwagi i wnioski, które wpłynęły w trakcie spotkania.
2. Integralną częścią protokołu jest lista obecności uczestników spotkania.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, publikuje się na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Starostwa Powiatowego nie później niż 7 dni roboczych od dnia spotkania.

## **§ 7.**

Po zakończeniu konsultacji komórka organizacyjna odpowiedzialna za ich przeprowadzenie przekazuje Zarządowi Powiatu opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji.

## **§ 8.**

1. Zarząd Powiatu dokonuje pisemnej analizy opinii i uwag zgłoszonych w trakcie konsultacji w formie pisemnej.
2. Dokument, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie będącej przedmiotem konsultacji i podlegaj publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **§ 9.**

1. Obsługę informacyjno-organizacyjną konsultacji społecznych zapewnia komórka organizacyjna Starostwa wskazana przez Starostę.
2. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są w całości z budżetu powiatu.
3. Przeprowadzenie konsultacji społecznych może zostać zlecone jednostce organizacyjnej powiatu, z zastosowaniem odpowiednio wskazanych powyżej procedur.

**§ 10.**

1. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Powiatu Pruszkowskiego.
2. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i opinii, wraz ze stanowiskiem organu, który podjął decyzję o przeprowadzeniu konsultacji, publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Pruszkowskiego oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pruszkowie.
3. Wyniki konsultacji Zarząd Powiatu Pruszkowskiego przedstawia Radzie Powiatu Pruszkowskiego w uzasadnieniu do projektów aktów, dotyczących spraw o których mowa w § 1 ust. 2.

**RADCA PRAWNY**

Michał Pynchole  
WA-6458

**NACZELNIK**

Bureau Zarządu

Maria Sendernalik-Dybała